

TRIAS VMBO



Schoolondersteuningsprofiel 2024-2028

Trias VMBO
Krommenie

Inhoud

Voorwoord	2
1. Profiel van de school, contactgegevens en visie.....	3
1.1 Profiel.....	3
1.2 Contactgegevens	3
1.3 Trias visie op onderwijs.....	3
1.4 Trias visie op begeleiding en ondersteuning	3
2. Basisondersteuning.....	5
2.1 Begripsbepaling	5
2.2 Uitgangspunten en kenmerken van basisondersteuning	5
2.3 Rol van de mentor in de basisondersteuning	5
3. Extra ondersteuning	6
3.1 Begripsbepaling	6
3.2 Vormen van extra ondersteuning.....	6
3.3 Ondersteuningsarrangementen	6
3.3.1 Arrangement ondersteuning door schoolcoach	7
3.3.2 Arrangement ondersteuning door begeleider passend onderwijs	8
3.4 Specialistische ondersteuning	9
3.5 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	9
3.6 Samenwerking met externe partijen	9
4. Ondersteuningsplan 2024-2028 Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ)	10
4.1 Inleiding	10
4.2 Visie, leidende principes en waarden van het SVZ	10
4.3 Doelstellingen	10
4.4 Begeleidingsschool	11
5. Organisatie van de ondersteuning.....	12
5.1 Ondersteuningsstructuur.....	12
5.2 Ondersteuningsroute.....	14
5.3 Ondersteuningsoverleg.....	15
6. Deskundigheid in het kader van de ondersteuning.....	16
6.1 Interne deskundigheid.....	16
6.2 Externe relaties in het kader van de ondersteuning.....	17
7. Procedures.....	18
7.1 Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte vanuit het PO	18
7.2 Leerlingen die tijdens hun verblijf een sterke ondersteuningsbehoefte ontwikkelen	18
8. Ambities.....	19
Bijlage 1 ANALYSE BASISONDERSTEUNINGSPROFIEL TRIAS VMBO	20
Bijlage 2: MELDCODE VERMOEDEN	23
Bijlage 3: Format OPP	24

Voorwoord

Voor u ligt het *Schoolondersteuningsprofiel (SOP)* van Trias VMBO. In dit document beschrijven wij welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en hoe deze ondersteuning is georganiseerd.

Ons schoolondersteuningsprofiel sluit aan bij het Ondersteuningsplan 2024-2028 van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek en is een voortzetting van het SOP 2020-2024 van Trias VMBO. Tegelijkertijd zijn onze nieuwe ambities richting inclusief onderwijs, waarbinnen passend onderwijs plaatsvindt, erin verwerkt. Ook geven wij aan wat de grenzen van onze mogelijkheden hierbij zijn.

Onderscheiden worden de *basisondersteuning*, die voor alle scholen geldt (hierover zijn in Zaanstad tussen scholen afspraken gemaakt) en de *extra ondersteuning*. Dit betreft de vormen van ondersteuning die verder gaan dan de basisondersteuning. Extra ondersteuning kan licht en kortdurend van aard zijn, maar ook zwaar en langdurig en plaatsvinden binnen of buiten de school.

Trias VMBO werkt volgens de richtlijnen van de algemene verordening gegevensbescherming, waarmee de privacy van de leerlingen beschermd wordt.

Dit schoolondersteuningsprofiel is een beknopt document. Voor meer informatie verwijzen wij u naar ons schoolplan of naar 'Scholen op de kaart': deze website vindt [hier](#). U vindt op deze website allerlei cijfermatige informatie over onze school, afkomstig van de onderwijsinspectie en onszelf, verzameld en gevisualiseerd in één systeem.

Alle in dit schoolondersteuningsprofiel genoemde websites en documenten zijn te bereiken via de website van Trias VMBO.

1. Profiel van de school, contactgegevens en visie

1.1 Profiel

Trias VMBO is een openbare vmbo-school in Zaanstreek-Noord die onderwijs aanbiedt in de basisberoepsgerichte-, kaderberoepsgerichte- en theoretische leerweg en, in samenwerking met het Bertrand Russell college, havo.

Op 1 oktober 2024 bestaat de leerlingenpopulatie, na een door demografische ontwikkelingen veroorzaakte daling in de afgelopen jaren, uit 1050 leerlingen. De verwachting is, op basis van gegevens van de gemeente Zaanstad, dat dit aantal de komende twee schooljaren stabiel blijft.

1.2 Contactgegevens

Naam	Trias VMBO
Type school	VMBO
Bezoekadres	Saendelverlaan 1, 1561KS Krommenie
Postadres	Postbus 207, 1560AE Krommenie
Telefoon	075 - 647 88 10
E-mail	directie@triasvmbo.nl
Website	http://portal.ovo-zaanstad.nl/sites/triasVMBO

1.3 Trias visie op onderwijs

Trias vormt voor de leerlingen een stap naar actief en zelfstandig burgerschap. Hierbij is het van belang dat de leerling zich bezighoudt met wat hij kan, wat hij wil en hoe hij leert verantwoord te kiezen uit de veelheid van mogelijkheden in de snel veranderende maatschappij. Om keuzes te kunnen maken moet voor de leerling het leerstofaanbod veelzijdig en evenwichtig zijn, de mogelijkheid bieden tot eigen inbreng en dient het leerproces vormgegeven en begeleid te worden door betrokken en professionele leraren. (Schoolplan 2024-2028 Trias maakt keuzes)

1.4 Trias visie op begeleiding en ondersteuning

De waarden die in het Ondersteuningsplan 2024-2028 van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ) zijn geformuleerd vormen ook voor Trias het fundament onder de visie op en vormgeving van de begeleiding en ondersteuning. De waarden van waaruit gewerkt wordt, zijn **Vertrouwen, Optimisme en Lef**.

Vertrouwen in elkaar, in onze leerlingen en in hun ouders.

Optimisme wat kan wél en hoe we dat mogelijk kunnen maken

Lef om ook buiten gebaande paden onze routes te bepalen

Trias streeft naar **inclusief** onderwijs. Iedereen doet mee. Als Trias past bij het niveau van de leerling is in principe elke leerling welkom, ongeacht de achtergrond, ondersteuningsbehoeften en/of beperkingen. Daarnaast leveren we persoonlijk maatwerk in de vorm van **passend** onderwijs. De ondersteuning en begeleiding van onze leerlingen is erop gericht dat elke leerling op zijn eigen niveau een diploma behaalt. Trias heeft hierbij de ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen voor ogen. Als geconstateerd wordt dat de ontwikkelingen

stagneren, krijgt de leerling passende ondersteuning aangeboden die aansluit bij de competenties, behoeften en/of beperkingen. Zo bieden we alle leerlingen gelijkwaardige kansen. Trias VMBO hanteert een gedifferentieerde ondersteuningsstructuur die inspeelt op zowel de basisbehoeften als de specifieke behoeften van leerlingen. We onderscheiden twee ondersteuningsniveaus: basisondersteuning en extra ondersteuning waarbinnen specialistische ondersteuning valt.

Onze ondersteuning wordt begrensd door de aard van de problematiek van de leerling in combinatie met gebouw technische beperkingen, het ontbreken van de juiste onderwijsvoorzieningen of specifieke handelingsverlegenheid van de betrokken docenten. Als we de leerling niet de juiste zorg kunnen bieden begeleiden we, in het kader van onze zorgplicht, de leerling en ouders naar een andere passende onderwijsplek.

2. Basisondersteuning

2.1 Begripsbepaling

De basisondersteuning vormt de kern van de begeleiding. In de basisondersteuning spelen alle medewerkers in samenspraak met de mentor een rol. De afdelingsleider van het team is verantwoordelijk voor de uitvoering van de basisondersteuning.

Onder de basisondersteuning van leerlingen worden alle pedagogische en didactische maatregelen verstaan, waarmee de leerlingen worden ondersteund in hun leer- en/of ontwikkelingsproces, waarmee getracht wordt om problemen te voorkomen (preventief) of ontstane problemen op te lossen (curatief).

De leerlingondersteuning moet ertoe bijdragen, dat de leerling zijn persoonlijke doelstellingen haalt, zijn competenties ontwikkelt en zich kwalificeert voor de periode na het VMBO.

2.2 Uitgangspunten en kenmerken van basisondersteuning

We hanteren twee uitgangspunten bij de basisondersteuning: **Maatwerk** en **Integraliteit**. Maatwerk betekent op de individuele leerling toegespitste ondersteuning. Met integraliteit bedoelen we dat onderwijs en ondersteuning onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. Basisondersteuning kan zowel gaan om het voorkomen van problemen (preventie) als om het oplossen van of omgaan met problemen (curatie). Hieronder valt ook dyslexie- en dyscalculiebegeleiding met specifieke hulpmiddelen en software. De basisondersteuning wordt aan alle leerlingen aangeboden. De basisondersteuning vindt plaats in de les, wordt verzorgd door de docenten en kenmerkt zich door:

- Het bieden van een veilige leeromgeving.
- Klassenmanagement dat inspeelt op diverse leerstijlen.
- Pedagogische en didactische expertise van docenten.
- Monitoren van de leerontwikkeling en het welzijn van leerlingen.
- Vaste mentorstructuur met een mentor per klas.

2.3 Rol van de mentor in de basisondersteuning

Trias ziet de mentor als de belangrijkste schakel in de basisondersteuning.

- De mentor kent de leerling
- De mentor is een professional die beschikt over kennis om bij problemen een duidelijke hulpvraag te kunnen formuleren;
- De mentor reageert accuraat en adequaat in crisissituaties;
- De mentor communiceert helder met leerlingen, ouders en vakdocenten
- De mentor ziet er op toe dat gegevens van leerlingen goed gedocumenteerd en geadministreerd zijn.

3. Extra ondersteuning

3.1 Begripsbepaling

Extra ondersteuning is voor leerlingen met aanvullende ondersteuningsbehoeften waar de basisondersteuning ontoereikend is. Deze extra ondersteuning vindt plaats op school en zowel binnen als buiten de les. Doel van de extra ondersteuning is om de leerling passend onderwijs te bieden door grotere obstakels in het leerproces van de leerling weg te nemen door middel van de inzet van meer specifieke ondersteuningsinstrumenten.

3.2 Vormen van extra ondersteuning

Op Trias heeft de extra ondersteuning de vorm van een arrangement of van een ondersteuningstraject.

Arrangementen:

- Arrangement ondersteuning door schoolcoach
- Arrangement ondersteuning door begeleider passend onderwijs

Deze arrangementen zijn uitgewerkt in paragraaf 3.3

Ondersteuningstrajecten:

- Schoolmaatschappelijk werk
- NT2 coach (voor niet-Nederlandstaligen)
- Peer2Peer (begeleiding door een medeleerling)
- Kortdurende interventies zoals huiswerkbegeleiding en studievoordigheidstrainingen
- Time-out voorziening
- Check & Go voorziening

3.3 Ondersteuningsarrangementen

Hieronder de uitwerking van de arrangementen ondersteuning door schoolcoach en ondersteuning door begeleider passend onderwijs

3.3.1 Arrangement ondersteuning door schoolcoach

Arrangement ondersteuning door schoolcoach	Extra ondersteuning
Doelgroep	Leerlingen die sociaal, emotioneel of cognitief extra ondersteuning behoeven.
Doel	De leerling kan in een reguliere klassensetting functioneren.
Tijd/ aandacht	Op basis van het gesprek met ouders en leerling wordt besloten of de leerling een schoolcoach toegewezen krijgt. De leerling heeft een OPP. De schoolcoach stelt samen met de leerling een plan van aanpak op, waarin wordt beschreven: • de doelen, waaraan gewerkt zal worden, • op welke wijze de ondersteuning plaatsvindt, en • wanneer de evaluatie plaatsvindt. <i>Tijdsinvestering:</i> • Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte.
Beschikbare materialen	• Profielschets en competentieprofiel schoolcoach zijn aanwezig. • Werkmaterialen met betrekking tot de executieve functies aanwezig: tips voor het omgaan met faalangst, tips voor het vergroten van sociale vaardigheden, het kwaliteitspel, e.d.
Ruimtelijke omgeving	Spreekkamers of klaslokalen.
Deskundigheid	• De schoolcoach is in staat een goede relatie op te bouwen met de leerling, kan goed en actief luisteren en communiceert met alle betrokkenen. • De schoolcoach biedt doelgerichte ondersteuning, waarbij de leerling steeds zelfstandiger wordt. • De schoolcoach richt zich op het zelfstandig maken van de leerling.
Samenwerking intern	Mentor en coördinator ondersteuning en begeleiding.
Samenwerking met externe instanties	N.v.t.

3.3.2 Arrangement ondersteuning door begeleider passend onderwijs

Arrangement ondersteuning door begeleider passend onderwijs	Extra ondersteuning
Doelgroep	Leerlingen met gecompliceerde problematiek, die specialistische competenties van de begeleider vragen.
Doel	De leerling kan functioneren in een reguliere klassensetting.
Tijd/ aandacht	Inzet van dit arrangement: minimaal 1 x per 14 dagen gedurende een langere periode. Op basis van een OPP wordt een handelingsplan opgesteld. Hierin is opgenomen dat de begeleider passend onderwijs wordt ingezet voor de begeleiding van de leerling. Deze stelt samen met de leerling een plan van aanpak op. Hierin wordt beschreven: • de doelen, waaraan gewerkt zal worden, • op welke wijze de ondersteuning plaatsvindt, en • wanneer de evaluatie plaatsvindt. Steeds wordt gekeken of het doel bereikt is en de leerling zelfstandig verder kan. Evaluatie vindt periodiek plaats.
Beschikbare materialen	Per leerling beoordeelt de Begeleider passend onderwijs welk programma's of programmaonderdelen nodig zijn.
Ruimtelijke omgeving	Rustige ruimte binnen school
Deskundigheid	Deskundigheid Begeleider passend onderwijs: • De Begeleider passend onderwijs heeft deskundigheid in en ervaring met het begeleiden van leerlingen, die gediagnosticeerd zijn of in de diagnostische fase zitten. • Tevens weet hij/zij hoe in een onderwijssetting met de vastgestelde problematiek kan worden omgegaan.
Samenwerking intern	• Mentor en coördinator ondersteuning en begeleiding; • Mentoren en docenten kunnen ondersteund worden door de Begeleider passend onderwijs
Samenwerking met externe instanties	N.v.t.

3.4 Specialistische ondersteuning

Binnen de extra ondersteuning kan ook ingezet worden op specialistische ondersteuning. Voorbeelden hiervan zijn: observaties door een gedragsspecialist, speciaal ontwikkelde leerprogramma's in samenwerking met externe specialisten, of zorgstructuren waarbij ouders, school en hulpverlening nauw samenwerken.

Indien de ondersteuning onvoldoende werkt voor de leerling is een traject buiten de school noodzakelijk, hetzij tijdelijk, hetzij permanent. Te denken valt dan aan plaatsing op TOP (Rebound), Baanbegeleiding Zaanstad (BBZ), entreeopleiding of op het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Dit traject wordt geïnitieerd door de afdelingsleider en gecoördineerd en uitgevoerd door de COB.

3.5 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kan een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) opgesteld worden door de mentor in samenwerking met de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB). De afweging of het opstellen van een OPP meerwaarde heeft wordt gedaan door de COB. Het betreft leerlingen waarbij zonder interventie het risico op uitval als hoog wordt ingeschat. De COB maakt daarbij ook de afweging of een MDO (multidisciplinair overleg) zinvol kan zijn als start en als evaluatiemoment van het OPP.

Voor het OPP wordt een format gebruikt dat al een aantal jaren op diverse VO-scholen in de Zaanstreek wordt gehanteerd. Dit format OPP voldoet aan de wettelijke eisen. (zie bijlage 3) Het is van groot belang dat ouders en leerling betrokken zijn bij het opstellen van het OPP en het formuleren van de doelen en de aanpak. De leerling en de ouders krijgen daarom de gelegenheid te reageren op het OPP en ondertekenen het handelingsdeel voor akkoord en het overige voor gezien.

3.6 Samenwerking met externe partijen

Om onze leerlingen de best mogelijke ondersteuning te bieden, werkt Trias VMBO samen met verschillende externe instanties:

- Jeugd- en Gezinszorg: voor leerlingen met sociaal-emotionele of gedragsmatige uitdagingen.
- Schoolmaatschappelijk werk en GGD: voor gezondheid gerelateerde ondersteuning.
- Orthopedagogen en psychologen: voor specialistische begeleiding en diagnostiek.
- Samenwerkingsverband Zaanstreek Waterland: om passende onderwijs- en ondersteuningsarrangementen te ontwikkelen.

4. Ondersteuningsplan 2024-2028 Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ)

4.1 Inleiding

Alle scholen voor voortgezet onderwijs in de Zaanstreek zijn verenigd in het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Zaanstreek (SVZ). Het samenwerkingsverband heeft op veel terreinen een duidelijke verbinding met de activiteiten van de gemeenten, die bij het samenwerkingsverband horen. Dit betreft de gemeenten Zaanstad, Oostzaan en Wormerland. Het samenwerkingsverband werkt op basis van een ondersteuningsplan (2024-2028). De ondersteuningsactiviteiten van de scholen, zoals in dit profiel beschreven, zijn hieraan gekoppeld.

4.2 Visie, leidende principes en waarden van het SVZ

Leidraad van het SVZ is het bieden van **passend** en **inclusief** onderwijs in de regio zodat alle leerlingen onderwijs kunnen volgen dat aansluit bij hun capaciteiten. Passend onderwijs betekent dat iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning krijgt die past bij zijn ontwikkelingsniveau en mogelijkheden. Inclusief onderwijs betekent dat alle kinderen welkom zijn op een reguliere school in de regio passend bij hun niveau, ongeacht hun achtergrond, ondersteuningsbehoeften en/of beperkingen. Passend en inclusief onderwijs samen moeten leiden tot **gelijkwaardige kansen** voor alle leerlingen. Leidende principes hierbij zijn:

- Onze leerlingen gaan naar scholen voor regulier voortgezet onderwijs in de regio.
- Onze leerlingen krijgen de ondersteuning die ze nodig hebben om op een passend niveau onderwijs te volgen dat aansluit bij hun competenties, behoeften en capaciteiten.
- Onze leerlingen hebben zicht op een diploma en/of duurzame (arbeids)plek in de samenleving.

De waarden van waaruit gewerkt wordt aan passend en inclusief onderwijs zijn Vertrouwen, Optimisme en Lef.

Vertrouwen in elkaar, in onze leerlingen en in hun ouders

Optimisme wat kan wél en hoe we dat mogelijk kunnen maken

Lef om ook buiten gebaande paden onze routes te bepalen

4.3 Doelstellingen

Vanuit de visie, leidende principes en waarden zijn acht doelstellingen geformuleerd:

1. Al onze leerlingen volgen onderwijs
2. We hebben thuis nabij passend onderwijs
3. We staan voor inclusief onderwijs
4. We hebben een sterke verbinding tussen onderwijs en zorg
5. Leerlingen met ondersteuningsbehoeften kunnen zich in een doorgaande lijn ontwikkelen
6. We vergroten en delen de expertise binnen de scholen en SVZ over passend en inclusief onderwijs
7. We werken volgens een kwaliteitszorgcyclus en met een kwaliteitszorgsysteem
8. We hebben een doelmatige inzet van middelen

4.4 Begeleidingsschool

Om deze doelstellingen op schoolniveau te halen heeft het SVZ een basisondersteuningsprofiel (BOP) voor de **begeleidingsschool** opgesteld. Trias is een reguliere school voor vmbo en daarmee een begeleidingsschool. (scholen voor speciaal onderwijs en scholen voor praktijkonderwijs ontwikkelen zich tot zogeheten 'dialogooschool')

Een begeleidingsschool kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en een goed intern overleg daarover, het bieden van een scala aan ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en het actief onderhouden van werkrelaties met externe deskundigen. Het onderwijs wordt zoveel mogelijk afgestemd op de onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van de leerling en waar nodig wordt extra tijd en aandacht aan de individuele leerling geschonken. De school zal bij ingewikkelde problematiek wel een beroep moeten doen op het vso en/of de andere onderwijsvoorzieningen, die in de regio worden aangeboden.

Het SVZ heeft afspraken gemaakt over het niveau van basisondersteuning, dat door elke school geboden dient te worden. Elke school heeft in kaart gebracht hoe zij staat ten opzichte van het gewenste niveau van basisondersteuning door middel van een analyse. De uitkomst van deze analyse is als bijlage bij dit schoolondersteuningsprofiel gevoegd (zie bijlage 1). Uit deze analyse blijkt dat Trias op de meeste gebieden al voldoet aan de eisen die aan een 'begeleidingsschool' worden gesteld.

5. Organisatie van de ondersteuning

De organisatie van en de procedures rond de basisondersteuning en de extraondersteuning worden weergegeven in onderstaande ondersteuningsstructuur en ondersteuningsroute:

5.1 Ondersteuningsstructuur

Basisondersteuning

De basisondersteuning wordt in de klas gegeven door alle vakdocenten en mentoren. De mentoren en docenten die aan dezelfde klas(sen) lesgeven, vormen samen een pedagogisch team (het kernteam). Dat team staat onder leiding van de afdelingsleider.

De mentor is de spil in de ondersteuning en is het aanspreekpunt voor de leerling en ouders. Elk schooljaar wordt gestart met een startgesprek, een gesprek tussen kind, ouder en mentor. Het doel van dit gesprek is het delen van informatie en wederzijdse verwachtingen.

Ondersteuning van de leerling wordt in eerste instantie op teamniveau onder leiding van de mentor opgepakt. Vanuit signalering van het docententeam of leerling/oudergesprek kan blijken dat de leerling ondersteuning nodig heeft. Gestart wordt met het in kaart brengen van de specifieke onderwijsbehoeftes van de leerling.

Elke periode wordt afgesloten met een leerling/resultaatbespreking, waarin elke leerling door het gehele pedagogische team wordt besproken.

Tijdens de mentorlessen wordt er aandacht besteed aan diverse vaardigheden, o.a. het 'leren leren', agendabeheer, huiswerk maken, sociale vaardigheden - omgaan met elkaar.

De mentor kan diverse acties/interventies inzetten, zoals:

- extra instructie en hulp in de klas
- begeleidingsuur studievoordigheden, planning en organisatie of op vakgebied
- SOVA-training (Sociale Vaardigheden)
- faalangstraining
- time-out voor leerling organiseren
- communicatieschrift, met als doel inzicht in gedrag en handelen
- dyslexie- en/of dyscalculiebegeleiding

Extra ondersteuning

Op het moment dat de basisondersteuning niet toereikend is, komt de leerling in aanmerking voor extra ondersteuning. De mentor vult een formulier in waarin hij de situatie van de leerling beschrijft, welke ondersteuning reeds geboden is en wat de hulpvraag is. De COB en mentor bespreken welk ondersteuningsarrangement of welke ondersteuningsvoorziening het meest passend is voor de leerling.

- ondersteuning door begeleider passend onderwijs
- ondersteuning door schoolcoach
- schoolmaatschappelijk werk
- NT2 coach
- Peer2Peer
- time-out voorziening
- check & go voorziening
- bespreking in Extern Advies Team
- bespreking in Multi Disciplinair Overleg

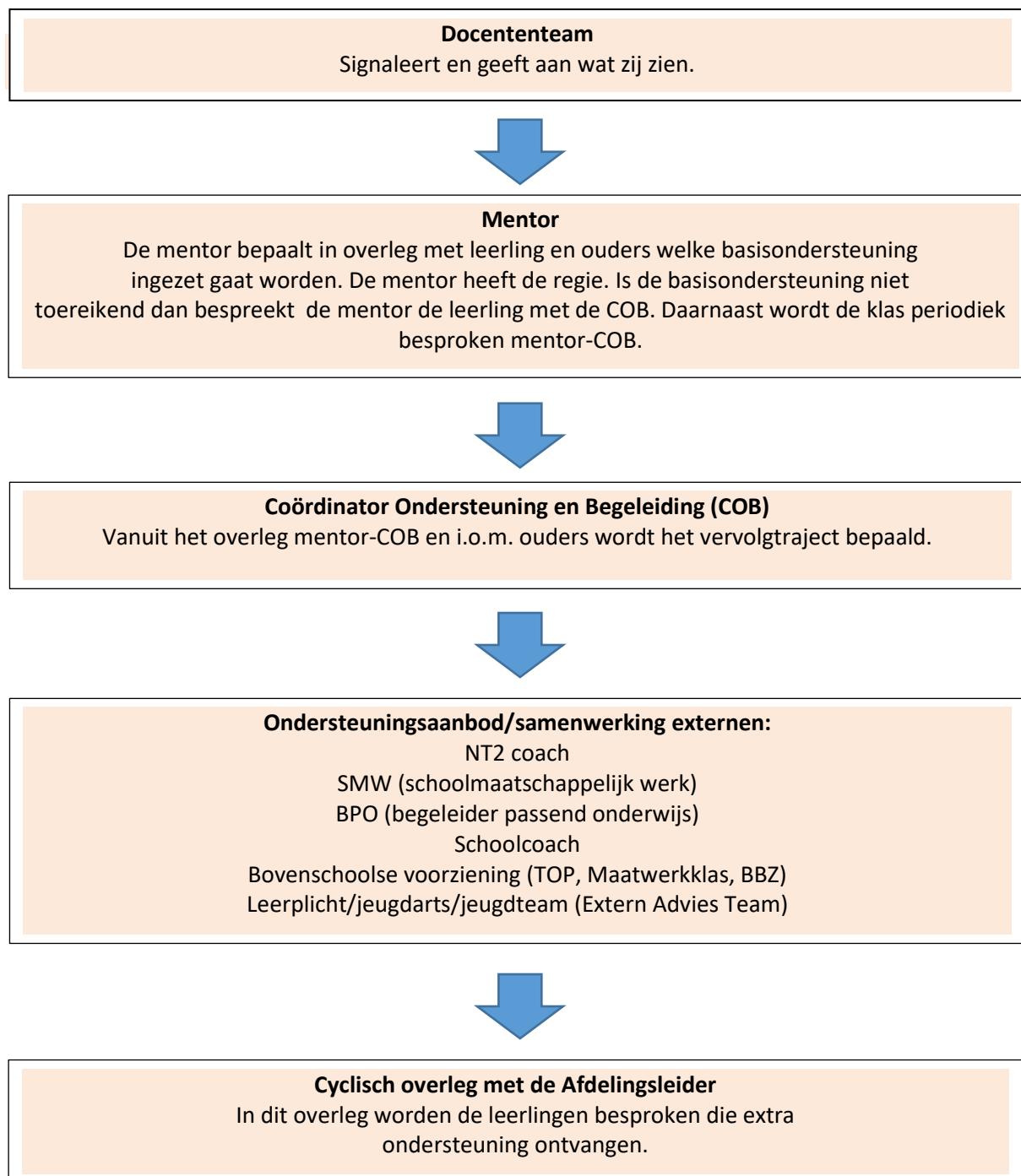
Er wordt een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) opgesteld door de mentor/COB en er vindt een gesprek plaats met de ouders, de leerling en eventueel externen. Er worden afspraken gemaakt over de extra ondersteuning. Externe hulpverlening wordt ingeschakeld indien noodzakelijk en gewenst.

Als blijkt dat alle ondersteuning onvoldoende hulp en ondersteuning biedt voor de leerling of niet het gewenste effect heeft, kan gekozen worden voor een traject buiten de school, tijdelijk of permanent. Te denken valt dan aan plaatsing op TOP (Rebound), Baanbegeleiding Zaanstad (BBZ), entreeopleiding of op het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Dit traject wordt geïnitieerd door de afdelingsleider en gecoördineerd en uitgevoerd door de COB.

AL = Afdelingsleider
 COB = Coördinator Ondersteuning en Begeleiding
 OPP = Ontwikkelingsperspectief(plan)
 MDO = Multidisciplinair overleg

5.2 Ondersteuningsroute

Leerlingen die bij instroom of tijdens hun schoolloopbaan op het Trias VMBO (extra) ondersteuning nodig hebben, volgen onderstaande ondersteuningsroute.



5.3 Ondersteuningsoverleg

Trias VMBO kent diverse overlegsituaties in het kader van de ondersteuning:

- Leerlingbespreking
- Overleg mentor - COB
- Overleg met externe partijen
- MDO (multidisciplinair overleg)

Deze overlegsituaties worden hieronder kort beschreven.

Leerlingbespreking

Bij de leerlingbespreking zijn alle collega's, die werken met het leerjaar dat die dag besproken wordt, aanwezig. De leerlingbesprekingen vinden ongeveer vier keer per jaar plaats.

Overleg mentor-COB

De mentor en de coördinator ondersteuning en begeleiding bespreken leerlingen waarbij de basisondersteuning onvoldoende effect geeft.

Overleg COB-afdelingsleider

De afdelingsleider en de coördinator ondersteuning en begeleiding bespreken periodiek de leerlingen waarbij de basisondersteuning onvoldoende effect heeft.

Overleg met externe partijen

In dit overleg worden leerlingen besproken waar de school zich dusdanige zorgen over maakt dat de expertise van externe instanties gewenst is om over mogelijke aanpak of oplossingen mee te denken en te adviseren.

Het doel van dit overleg is consultatie, interventie-in-samenwerking en verwijzing. Er wordt nagedacht over oplossingsrichtingen en er vindt evaluatie plaats.

De externe partijen:

- medewerker Jeugdteam Assendelft en Krommenie/Wormerveer
- schoolmaatschappelijk Werker
- jeugdarts GGD
- leerplichtambtenaar

Op afroep:

- jeugdhulpverlener
- politie (jeugdrecherche)
- vertegenwoordiger van het voortgezet speciaal onderwijs (VSO)
- psycholoog SVZ

Toestemming van ouders voor bespreking van hun kind is verplicht, tenzij het in het belang van het kind is geen toestemming vooraf te vragen. Vanaf 16 jaar mag de leerling ook zelf toestemming geven.

MDO

Indien nodig wordt er een Multidisciplinair Overleg (MDO) georganiseerd. Ouders, leerling, hulpverlening, leerplicht, mentor en coördinator ondersteuning en begeleiding gaan met elkaar in gesprek om een plan van aanpak te maken.

6. Deskundigheid in het kader van de ondersteuning

6.1 Interne deskundigheid

Onderstaande functionarissen spelen een specifieke rol in de leerlingondersteuning op Trias:

Vakdocent: stemt het onderwijsaanbod af op de leerlingen, signaleert problemen en maakt ze bespreekbaar, stuurt indien nodig signalen door naar de mentor, neemt actief deel aan de leerlingbesprekingen en werkt handelingsgericht.

Mentor: is de spil van de leerlingbegeleiding, de schakel tussen school en ouders en het eerste aanspreekpunt voor de leerling en de ouders. De mentor heeft specifieke taken ten aanzien van de leerling met betrekking tot het dagelijks functioneren van de leerling en de klas. Aan hem of haar kunnen leerlingen hun problemen kwijt.

Afdelingsleider: heeft de verantwoordelijkheid om samen met het team de leerlingen, ook met een ondersteuningsbehoefte, tot optimale schoolprestaties te laten komen en draagt er met het team aan bij dat de leerlingen zich op een positieve manier ontwikkelen. Wat de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte betreft, inventariseert de afdelingsleider welke leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte hij in zijn afdeling heeft, wat de hulpvragen zijn en maakt hij een inschatting in hoeverre het team in staat is om aan de ondersteuningsbehoeften te voldoen.

Coördinator ondersteuning en begeleiding: coördineert de ondersteuning en begeleiding van leerlingen buiten een team, adviseert de directie en afdelingsleiders. De coördinator ondersteuning en begeleiding rapporteert over resultaten en verbeterpunten en vertegenwoordigt Trias VMBO in overleggen met externe instanties

Trainers: geven specifieke trainingen op het gebied van sociale vaardigheden, faalangst-reductie en examenvrees.

Interne contactpersoon: kan door leerlingen, ouders en collega's vertrouwelijk benaderd worden voor begeleiding en advies bij problemen op het gebied van (seksuele) intimidatie, agressie, geweld of discriminatie.

Decaan: ondersteunt de mentoren bij de loopbaanoriëntatie vraagstukken van de leerling.

Dyslexiecoach: ondersteunt leerlingen om met hun handicap om te gaan en ondersteunt het team zo goed mogelijk om te gaan met hun opdracht de dyslectische leerlingen te onderwijzen en begeleiden.

Dyscalculie coach: ondersteunt leerlingen die last hebben van dyscalculie.

Begeleider Passend Onderwijs: begeleidt de leerlingen met dieper liggende problematiek, zoals ASS, ADHD e.d., en ondersteunt de docenten in het omgaan met deze leerlingen. Hij/zij ondersteunt het systeem door gerichte observaties die leiden tot een aanpak van een leerling of een klas in zijn geheel.

Schoolcoaches: docenten die leerlingen, in groepjes of individueel, begeleiden naar aanleiding van hun onderwijsbehoeften.

Peerleaders: ouderejaars leerlingen die onderbouwleerlingen wegwijs maken in de school en hulp bieden bij problemen.

NT2-docenten: docenten die gericht de NT2 problematiek met leerlingen aanpakken en andere docenten advies geven hoe om te gaan met deze problematiek

Schoolmaatschappelijk werker: ondersteunt en begeleidt leerlingen op diverse terreinen, met name op het sociaal-emotionele gebied in relatie tot de thuissituatie.

Aandacht functionaris kindermishandeling (zie bijlage 2): Trias heeft de wettelijke plicht om te acteren op signalen van kindermishandeling. Hiervoor is de aandacht functionaris kindermishandeling op school aanwezig. Bij vermoeden van kindermishandeling dienen de stappen te worden ondernomen zoals vermeld in bijlage 2.

6.2 Externe relaties in het kader van de ondersteuning

Onder onze functionele externe contacten vallen collega-scholen, instellingen en voorzieningen. Deze contacten zijn onder andere gericht op het adequaat inzetten van betrokken deskundigheid ten behoeve van de leerling of het doorverwijzen van de leerling naar een collega-school of hulpverlener die in staat is onderwijs of hulp te verlenen, waartoe Trias zelf niet in staat is.

Naast de samenwerking met instanties, genoemd als de externe partijen wordt incidenteel ook samengewerkt met onderstaande instellingen en organisaties:

• Basisscholen in de regio • V(s)o-scholen in de regio • Mbo-scholen in de regio • Ambulante begeleiders REC 1, 2 • Jeugdbescherming • Gemeente Zaanstad • Veilig thuis	• Politie/PGA (persoonsgerichte aanpak) Jeugd & Veiligheid • Reclassering (justitie)/ Halt • GGZ-instellingen • Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ) • Raad van de Kinderbescherming • Jongeren Preventie Project
---	--

Voor een nadere beschrijving van de taken, werkzaamheden en bevoegdheden van genoemde relaties wordt verwezen naar de website van deze instellingen.

7. Procedures

We onderscheiden twee soorten leerlingen: leerlingen met een ondersteuningsbehoefte die vanuit het PO naar Trias VMBO komen en leerlingen die zich tijdens hun verblijf op Trias ontwikkelen tot leerlingen met een sterke ondersteuningsbehoefte.

7.1 Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte vanuit het PO

De volgende stappen worden gezet:

- Inventarisatie van de ondersteuningsbehoefte van de leerling, met alle betrokkenen.
- Deze ondersteuningsbehoefte-inventarisatie leidt tot een OPP (analyse) en handelingsplan, waarin de analyse van de leerling de basis is voor afspraken en acties, die de leerling nodig heeft om succesvol te kunnen zijn binnen het VO.
- Het handelingsplan wordt voorgelegd aan alle betrokkenen. Na feedback van de betrokkenen, wordt binnen Trias VMBO besproken of deze ondersteuning aangeboden kan worden door Trias:
 - Indien de afdelingsleiders van mening zijn dat dit mogelijk is, gaat de leerling de reguliere route van aanmelden in en wordt het handelingsplan aan het dossier bij de centrale aanmelding toegevoegd.
 - Indien blijkt dat de onderwijsbehoeften van de leerling de ondersteuningsmogelijkheden van Trias VMBO te boven gaan, wordt met de ouders en de andere betrokkenen een nieuwe afspraak gemaakt. In dit vervolgcontact wordt besproken welke optie het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling.
- Het handelingsplan wordt met relevante betrokkenen vastgesteld en is dan het uitgangspunt voor de begeleiding.
- Cyclisch vindt een evaluatie plaats (georganiseerd door de coördinator ondersteuning en begeleiding) met ouders en/of leerling en de betrokken begeleider. Naar aanleiding van deze tussentijdse evaluatie kan het handelingsplan bijgesteld worden.
- Aan het eind van het schooljaar vindt de eindevaluatie plaats met alle betrokkenen. Deze eindevaluatie leidt, indien nodig, tot een handelingsplan voor het volgend schooljaar. Dit plan wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar besproken met alle betrokkenen.
- De cyclus start opnieuw.

7.2 Leerlingen die tijdens hun verblijf een sterke ondersteuningsbehoefte ontwikkelen

De volgende stappen worden gezet:

- Signalering: de leerling valt op doordat prestaties achterblijven bij hetgeen verwacht mag worden, de werkhouding in de klas te wensen overlaat, het verzuim is relatief hoog of door afwijkend gedrag. De leerlingbespreking brengt het gedrag van de leerling en het handelen van de docent op dit gedrag in beeld.
- Probleemanalyse: zoektocht naar oorzaken
- Een plan van aanpak, eventueel ondersteund door het opstellen van het ontwikkelingsperspectief plan, wordt opgesteld in overleg met leerlingen en ouders. Hierin worden doelen vastgesteld en acties plus uitvoerders bepaald. De minimale tijdsbesteding voor de uitvoering van een traject, zoals in het handelingsplan is beschreven, is 6 weken.
- Evaluatie van de interventies.

8. Ambities

Het is de ambitie van het Trias VMBO om geheel te voldoen aan de kwaliteitseisen, die in het kader van Inclusief en Passend Onderwijs aan de basisondersteuning op een begeleidingsschool worden gesteld.. Immers, elke leerling verdient het om op zijn of haar niveau de school ononderbroken te kunnen doorlopen en met een diploma te verlaten richting vervolgonderwijs. Hierbij wordt overigens naar meer gekeken dan naar kwalificatie. Ook welzijn, leerhouding, sociale vaardigheden, participeren in de groep, burgerzin en op de goede plek zitten, zijn voor ons belangrijke zaken waarmee ons onderwijs zich bezig dient te houden

Verdere ambities zijn¹:

1. *Uitstroom met een diploma*

Het streven is dat 100% van de leerlingen met een diploma uitstroomt naar zijn maximale mogelijkheden, minimaal op het niveau van basisschooladvies. De ondersteuning is mede gericht op het realiseren van dit doel.

2. *Optimaliseren van preventieve ondersteuning en begeleiding door versterking van de ondersteuning in het onderwijsleerproces (realiseren van het basisondersteuningsprofiel).*

Het accent zal liggen op:

- Versterking van het mentoraat.
- Optimaliseren van differentiatie op onderwijsbehoefte.
- Optimaliseren van didactische en pedagogische competenties van docenten.
- Optimaliseren van de leerlingbespreking.
- Optimaliseren van een veilig schoolklimaat.
- Optimaliseren van de inzet van hulpmiddelen in het onderwijsproces in de klas indien nodig.

3. *Integratie van ondersteuning en begeleiding in het onderwijs binnen de grenzen van de opdracht van de school*

Het ondersteuningsaanbod sluit aan bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Het OPP is hierbij leidend.

4. *De samenwerking met externe instanties (w.o. jeugdteam, leerplicht, GGD) op het gebied van ondersteuning en begeleiding.*

De samenwerking met hulpverlening wordt gemonitord en geborgd. Waar nodig wordt het bijgesteld.

¹ De ambities van Trias VMBO zijn voor zover mogelijk direct gerelateerd aan de ambities van het Samenwerkingsverband VO, zoals beschreven in het Ondersteuningsplan 2024-2028 van het samenwerkingsverband.

Bijlage 1 ANALYSE BASISONDERSTEUNINGSPROFIEL TRIAS VMBO

Opmerking

- Indien in onderstaand schema het kruisje in de kolom 'In ontwikkeling' uiterst rechts is geplaatst, dan betekent dat dat de ontwikkeling reeds in een vergevorderd stadium is.
- Als norm is gehanteerd: indien 75% van de docenten iets kan of doet, is het als 'aanwezig' gescoord.

	Aspecten	In ontwikkeling	Aanwezig
a	De school brengt onderwijsbehoeften in kaart door informatie bij aanmelding en overdrachtsgegevens, warme overdracht en gesprek ouders		x
b	Iedere medewerker reageert op signalen door zelf actie te ondernemen of door signalen door te spelen	x	x
c	Gegevens leerlingvolgsysteem:		
	• Docenten/mentoren voeren leerlinggegevens structureel in het leerlingvolgsysteem	x	x
	• Gegevens betreft basisvaardigheden, referentieniveaus en sociaalemotionele ontwikkeling	x	x
	• Mentoren kunnen deze gegevens analyseren	x	x
d	Minimaal 2 x per jaar bespreking van analyse van alle leerlingen, opbrengst onderwijsbehoeften per leerling en plan van aanpak op basis van een analyse van het leerlingvolgsysteem (LVS)		x
e	De school stelt informatie over onderwijsbehoeften beschikbaar voor professionals		x
f	Mentor stelt informatie over onderwijsbehoeften beschikbaar in school	x	
g	Docenten e.a. professionals halen informatie over onderwijsbehoeften	x	
h	Voor speciale onderwijsbehoeften diagnostische expertise inschakelen	x	
Veilig schoolklimaat door aanwezigheid/toepassing van:			
a	Ziekte verzuimprotocol	x	
b	Pestprotocol	x	
c	Intern contactpersoon		x
d	Convenant veilige en leefbare school		x
e	Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld		x
f	Er zijn gemeenschappelijke afspraken/gedragscodes, waarin meegenomen wettelijke voorschriften.		x
Differentiatie			
a	Extra ondersteuning wordt vastgelegd in het individuele ontwikkelingsperspectief		x
b	Docenten maken zo nodig aanpassingen in de lessen	x	
c	Er wordt door de docenten tijdens de lessen gedifferentieerd op grond van:		
	• Speciale psychologische of sociaal-emotionele kenmerken	x	
	• Capaciteit voor de vakken		x
	• Verschillende leerstijlen	x	
d	Gedifferentieerde onderwijsprogramma's zijn opgenomen in het vakwerkplan en zijn beschikbaar	x	x

e	De school hanteert de protocollen voor leerlingen met dyslexie/dyscalculie		x
f	De school heeft een werkend protocol voor medische handelingen		x
g	Onderwijsprogramma's voor leerlingen met (fysieke) beperkingen:		
	• Goed ingerichte Elektronische Leer Omgeving (ELO)		x
	• Aangepaste onderwijskundige leer- en hulpmiddelen		x
	• Aangepast rooster		x
	• Beperkte lokaalwisseling	x	
	• Ruimte voor verrichten van medische handelingen		x
h	Bovenop basisprogramma is beschikbaar:		
	• Sociale vaardigheidstraining		x
	• Faalangstreductietraining		x
i	Middelen die toegekend zijn voor ondersteuning worden ingezet		x
Extra aandacht/tijd			
a	Docenten kunnen extra aandacht besteden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften		x
b	Iedere leerling met ondersteuningsbehoefte heeft een begeleider		x
c	Bij toelating is er voldoende ruimte om de leerlingen te ondersteunen		x
d	Inzetten LWOO-ondersteuningsmiddelen (verantwoording begroting/jaarverslag)		x
e	Er is voor deze leerlingen een tweede aanspreekpunt		x
f	Er is voor mentoren en docenten tijd beschikbaar voor contact met externen/MDO		x
g	Leerlingen krijgen de gelegenheid elkaar te helpen		x
Beschikbare materialen/ruimtelijke omgeving:			
a	Onderwijsmaterialen die niveau- en tempodifferentiatie mogelijk maken		x
b	Er zijn aangepaste methoden en materialen beschikbaar		x
c	De school regelt aanvullende onderwijsmaterialen		x
d	Omgaan met dyslexie is vastgelegd		x
e	Omgaan met dyscalculie	x	
f	Er is een programma voor een veilig klimaat		x
g	Er zijn programma's gericht op vergroten van sociale vaardigheden		x
h	Er zijn programma's gericht op vergroten van studievaardigheid		x
Ruimtelijke omgeving			
a	De school zorgt voor fysieke toegankelijkheid		x
b	De school is bereid om in verband met fysieke beperkingen verdere aanpassingen te realiseren		x
c	Leerlingen met speciale onderwijsbehoeften kunnen gebruik maken van een eigen plek		x
Expertise			
a	Er is binnen de school een cultuur waar professionaliteit met elkaar gedeeld wordt		x
b	Docenten kunnen differentiëren	x	x
c	Het docententeam heeft expertise in:		
	• Handelingsgericht werken	x	x
	• Individueel ontwikkelingsperspectief	x	x
	• Individuele leerlijnen	x	x

d	Er is teamaanpak op gedrag in klassen- en vrije situatie	x	x
e	Docenten zijn in staat binnen de teamaanpak maatwerk te leveren	x	x
f	Binnen school is kennis over onderwijszorgvoorzieningen in regio Samenwerkingsverband		x
g	Bekwaamheid van enkele docenten/groepen op peil houden voor:		
	• Signaleren speciale onderwijsbehoeften voor leren en gedrag		x
	• Kennis en aanpak dyslexie		x
	• Kennis en aanpak dyscalculie		x
	• Kennis en aanpak AD(H)D		x
	• Kennis en aanpak ASS		x
	• Kennis en aanpak faalangst		x
h	Binnen school is kennis over psychiatrische stoornissen		x
i	Binnen school is kennis over onderwijsachterstanden andere culturen		x
j	Er is scholingsbeleid voor bovenstaande expertise		x
Competenties			
a	Onderkennen van speciale onderwijsbehoeften		x
b	Betrekken van ouders bij de onderwijsondersteuning		x
c	Voeren van gesprekken met leerlingen, ouders en collega's		x
d	Voeren van leerlingbespreking		x
e	Kunnen reflecteren op eigen handelen		x
a	Interventies van school Maatschappelijk Werk		x
b	Inschakelen van Jeugdarts		x
c	Afstemming met Centrum Jong		x
d	Inschakelen van Jeugdteams en geïndiceerde zorg		x
e	Inschakelen van GGZ		x
f	Adequate communicatie met leerplichtambtenaar		x
g	De school heeft constructief contact met externe partijen		x

Bijlage 2: MELDCODE VERMOEDEN

Bij: Huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing, seksueel misbruik, loverboys

Te onder- nemen stappen*	Stappen in de ondersteuningsroute	Wie onderneemt actie?
1	Signalen herkennen, vastleggen en in kaart brengen Docenten herkennen signalen en beschrijven deze objectief en concreet en informeren de mentor. Alle signalen worden in kaart gebracht. Registratie in Magister. Aandacht voor andere signalen (bijv. belemmeringen in de ontwikkeling).	Docenten, mentor
2	Collegiale consultatie Overleg met collega's, afdelingsleider en vervolgens overleg met aandacht functionaris kindermishandeling.	Mentor, afdelingsleider Aandacht functionaris kindermishandeling
3	Gesprek met de betreffende leerling N.a.v. de signalen gesprek over de zorgen.	Aandacht functionaris kindermishandeling
4	Bespreken met ouders	Aandacht functionaris kindermishandeling
5	Wegen van geweld In overleg met Veilig Thuis en op basis van afwegingskader. Afwegen: 1. Melden of niet 2. Is hulp noodzakelijk?	Aandachtsfunctionaris kindermishandeling i.o.m. Veilig Thuis
6	Bespreken met ouders	Aandacht functionaris kindermishandeling
7	Uitvoering acties 1. Hulpverlening inzetten 2. Melding Veilig Thuis	Aandachtsfunctionaris kindermishandeling
8	Bespreken met ouders hoe interventies te monitoren	Aandacht functionaris kindermishandeling
9	Nazorg en evaluatie Volgen en evalueren van geboden adviezen en interventies.	Aandachtsfunctionaris kindermishandeling

*De stappen dienen in deze volgorde te worden ondernomen.

Bijlage 3: Format OPP

Ontwikkelingsperspectief			
Naam leerling:		Gezin (ev gezag):	
Geboortedatum:		Verwacht uitstroomniveau: <i>(dit is een verwachting op basis van de huidige situatie, de leerling is in ontwikkeling)</i>	
Startdatum traject :		verwacht vervolgonderwijs: <i>(dit is een verwachting op basis van de huidige situatie, de leerling is in ontwikkeling)</i>	
School van herkomst:		Contactpersoon binnen de school:	Mentor: Schoolcoach: Afdelingsleider: COB:
Afgeronde hulpverlening: <i>(Waar, wat en behaald resultaat)</i>		Officiële DSM classificatie/diagnose:	
Huidige hulpverlening: <i>(waar, wat en beoogd resultaat)</i>		Aanleiding opstellen OPP:	

Domeinen	Stimulerende factoren <i>(Wat helpt de leerling om het verwachte uitstroomniveau te behalen?)</i>	Belemmerende factoren <i>(Wat belemmert de leerling om het verwachte uitstroomniveau te behalen?)</i>
1. Cognitieve ontwikkeling		
2. Werkhouding taakgedrag, motivatie, betrokkenheid		

1

3. Gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid		
4. Gezondheid		
5. Veiligheid en verzuim		
6. Thuisituatie en vrije tijd		

Ontwikkelingsperspectiefplan (groeidocument) besproken met leerling/ouders/verzorgers/school

datum: plaats:

handtekening leerling voor gezien:

handtekening ouders/verzorgers voor gezien:

Handtekening school:

☐ toestemming/akkoord ouders/leerling voor bespreking (school en kernpartners - leerplicht, schoolmaatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg, ambulant Begeleider Altra)

☐ toestemming/akkoord ouders/leerling voor het delen van informatie met andere partijen (zie ook privacyreglement)

Handelingsdeel			
naam:		klas:	startdatum:
Handtekening leerling voor akkoord		Handtekening ouder(s) voor akkoord	
PROBLEEMOMSCHRIJVING			
WAT IS ER ALLEMAAL GEDAAN / BEKEND?			
ONDERWIJSBEHOEFEN			
WAT WIL JE BEREIKEN?			
PLAN VAN HANDELEN		DATUM:	
Wat:	Doel:	Wie / wat	Datum: Aanwezig:
Afspraken n.a.v. evaluatie:			